

Załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Koszęcin
nr OR.0050.100.2023 z dnia 11 maja 2023 r.

Regulamin realizacji projektu grantowego pn.:
„Zielona Ziemia Lubliniecko-Tarnogórska – montaż OZE w Mieście Kalety i Gminach Boronów, Koszęcin i Woźniki” – dla gminy Koszęcin

Niniejszy regulamin ustala zasady realizacji partnerskiego projektu grantowego pn.: „Zielona Ziemia Lubliniecko-Tarnogórska – montaż OZE w Mieście Kalety i Gminach Boronów, Koszęcin i Woźniki” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027 (dalej FE SL 2021-2027) w formule grantowej przez Miasto Kalety jako lidera oraz Gminy Boronów, Koszęcin i Woźniki będących partnerami.

Definicje

Ileokroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- „Gminie” - należy przez to rozumieć Gminę Koszęcin. Część kompetencji zwłaszcza w zakresie odbiorów, weryfikacji dokumentów Gmina może scedować na operatora projektu, który wypełnia funkcje przyporządkowane w niniejszym regulaminie Gminie.
- „Wydatkach kwalifikowanych” - należy przez to rozumieć wydatki lub koszty uznane za zakwalifikowane i spełniające kryteria, zgodnie z zapisami: umowy powierzenia grantu, regulaminu konkursu z działania 10.6 FE SL 2021-2027, „Wytucznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej;
- „Wydatkach niekwalifikowanych” - rozumie się przez to wszystkie wydatki niekwalifikujące się do refundacji, tj. nie spełniające kryteriów opisanych w punkcie powyżej;
- „Projekcie” - należy przez to rozumieć Projekt polegający na zwiększeniu poziomu produkcji energii ze źródeł odnawialnych oraz poprawie stanu powietrza na terenie Gminy poprzez budowę instalacji OZE: fotowoltaicznych, pomp ciepła i magazynów energii w budynkach mieszkalnych. Projekt realizowany będzie w formule „grantowej” tj. udzielania przez Gminę dotacji celowej Grantobiorcy;
- „Grantobiorcy” - należy przez to rozumieć uczestnika projektu - osobę fizyczną będącą właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym, na terenie Gminy, które bierze udział w Projekcie;
- „Grantodawcy” - należy przez to rozumieć Gminę Koszęcin, beneficjenta umowy o dofinansowanie w ramach FE SL 2021-2027.
- „Grancie” – należy przez to rozumieć bezzwrotne środki finansowe udzielane Grantobiorcy przez Grantodawcę na podstawie umowy o powierzenie grantu na realizację inwestycji.
- „Tytułe prawnym do nieruchomości” - należy przez to rozumieć prawo władania nieruchomością na cele realizacji Projektu wynikające z tytułu: własności lub



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

współwłasności lub użytkownika wieczystego.

- „Instalacji OZE” - należy przez to rozumieć jedną z dopuszczonych w ramach regulaminu instalacji Odnawialnych Źródeł Energii, zbudowaną z elementów fabrycznie nowych.
- „Instalacji fotowoltaicznej” - należy przez to rozumieć instalację fotowoltaiczną o mocy od 3 do 49,9 kW składającej się z paneli do produkcji energii elektrycznej na konstrukcji wsporczej wraz z inwerterem i podłączeniem do sieci energetycznej w budynku mieszkalnym Grantobiorcy.
- „Instalacji pompy ciepła” – należy przez to rozumieć instalację pompy ciepła transferującej energię z czynnika o niższej temperaturze (powietrze, grunt, woda) do czynnika o temperaturze wyższej (czynnik grzewczy w budynku), wykorzystywanej do ogrzewania budynku mieszkalnego (w tym także łącznie z podgrzewem c.w.u.).
- „Magazynie energii” - należy przez to rozumieć urządzenie magazynujące energię elektryczną wyprodukowaną przez instalację fotowoltaiczną lub bufor ciepła – zbiornik umożliwiający magazynowanie ogrzanej za pomocą pompy ciepła wody, spełniający parametry minimalne regulaminu.
- „Nieprzewymiarowaniu instalacji fotowoltaicznej” - należy przez to rozumieć taki dobór mocy instalacji realizowanej w ramach niniejszego dofinansowania by produkcja energii elektrycznej (liczona w kWh dla całości zainstalowanej mocy fotowoltaicznej na budynku, bez względu na źródło finansowania i liczbę instalacji) nie przekraczała w okresie rocznym ilości energii (w kWh) zużywanej przez dane gospodarstwo domowe. Warunek podlega weryfikacji podczas kontroli na bazie danych rozliczeniowych z Tauron SA.
- „Certyfikowanym instalatorze OZE” – należy przez to rozumieć instalatora posiadającego Certyfikat wydawany przez Urząd Dozoru Technicznego, który potwierdza posiadanie kwalifikacji do instalowania instalacji odnawialnego źródła energii – instalacji fotowoltaicznej, ważny co najmniej do dnia odbioru instalacji.
- „Budynek mieszkalny” - w rozumieniu art. 3 pkt. 2 a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r.- Prawo budowlane należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 i kolejnymi ww. ustawy.
- „Prosumencie” - należy przez to rozumieć odbiorcę końcowego dokonującego zakupu energii elektrycznej na podstawie umowy kompleksowej, wytwarzającego energię elektryczną wyłącznie z odnawialnych źródeł energii w mikroinstalacji w celu jej zużycia na potrzeby własne, niezwiązane z wykonywaną działalnością gospodarczą.
- „Okresie trwałości” - należy przez to rozumieć okres 5 lat od wpływu na rachunek Gminy ostatniej transzy płatności z Urzędu Marszałkowskiego, w którym należy zachować w niezmienionej formie i wymiarze efekty projektu. Data zakończenia tego okresu zostanie podana na stronie internetowej Gminy.
- „Wydatku na instalację” – należy przez to rozumieć bezgotówkowe wydatki grantobiorcy poniesione na montaż instalacji OZE, zaszeregowane do katalogu kosztów wskazanych w §6 ust. 1, 2, 3, 4 od których liczona jest wartość grantu.
- „Audytorze” - należy przez to rozumieć autora karty doboru pompy ciepła, który figuruje



na liście Ministra Rozwoju i Technologii <https://rejestrcheb.mrit.gov.pl/rejestr-uprawnionych> i dokonał weryfikacji możliwości montażu pompy ciepła oraz dobrał urządzenie i jego moc stosownie do zapotrzebowania budynku na energię.

- „Działalności gospodarczej” - należy przez to rozumieć wykonywanie jakiegokolwiek działalności konkurencyjnej, odpłatnej lub nieodpłatnej, a także agroturystyki albo rolnictwa ponad 1ha. Dotyczy to także jedynie faktu zarejestrowania firmy pod danym adresem. Działalnością gospodarczą jest także nie spełnienie reguły „nie przewymiarowania instalacji fotowoltaicznej”.
- „Karcie doboru instalacji OZE” - należy przez to rozumieć dokument wg wzoru Załącznika nr 2 do wzoru umowy o powierzenie grantu, sporządzony przez audytora i wskazujący jakie instalacje OZE o jakich parametrach dobrano dla budynku oraz efekt ekologiczny instalacji.

§ 1

Warunki wstępne

1. Niniejszy regulamin stanowi podstawę do złożenia przez Miasto Kalety wniosku aplikacyjnego w partnerstwie z Gminami: Boronów, Koszęcin i Woźniki, a w przypadku przyznania dofinansowania, do udzielenia grantu na dofinansowanie inwestycji OZE w ramach Działania 10.6 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii - Infrastruktura służąca do produkcji i/lub magazynowania energii z odnawialnych źródeł w projektach parasolowych i grantowych FE ŚL 2021-2027.
2. Projekt nie będzie realizowany w przypadku nieuzyskania dofinansowania ze środków FE ŚL 2021-27 chyba, że każdy z partnerów indywidualnie wystąpi o dofinansowanie z innych środków.
3. Regulamin przyjmowany jest Zarządzeniem Wójta Gminy Koszęcin i określa tryb naboru uczestników oraz ich podstawowe relacje z Grantodawcą. Szczegóły relacji stron określa umowa o powierzenie grantu, stanowiąca załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 2

Opis Projektu

1. Projekt realizowany będzie przez Gminy Boronów, Koszęcin i Woźniki oraz Miasto Kalety – odpowiednio w swoich granicach administracyjnych na podstawie zawartego porozumienia o realizacji projektu partnerskiego. Projekt ma na celu montaż odnawialnych źródeł energii w budynkach mieszkalnych. Instalacje fotowoltaiczne z magazynami energii umożliwią mieszkańcom korzystanie z energii odnawialnej, zmniejszenie poboru energii z sieci i obniżenie emisji CO₂ i PM10 w sektorze energetycznym oraz wzrost zainstalowanej mocy OZE. Instalacje pomp ciepła do ogrzewania budynków (i opcjonalnie cwu) pozwolą obniżyć koszty ogrzewania obiektów i uniknąć emisji z kotłów na paliwa stałe. Z kolei magazyny energii zapewnią bardziej wydajną pracę instalacji OZE i zabezpieczą m.in. przed włączeniami instalacji PV w szczycie nasłonecznienia Wartości wskaźników planowanych do osiągnięcia znane będą po zamknięciu listy przyjętych uczestników.
2. Dopuszcza się budynki będące w fazie budowy, które zostaną oddane do użytkowania zgodnie z art. 54 Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r.- Prawo budowlane najpóźniej do dnia podpisywania umowy o powierzenie grantu pomiędzy Gminą, a Grantobiorcą.
3. Dopuszcza się złożenie tylko jednej deklaracji na jedną nieruchomość, podłączoną do jednego głównego licznika energii elektrycznej.
4. W przypadku, gdy na jednej nieruchomości znajduje się więcej niż jeden wyodrębniony lokal mieszkalny, możliwe jest złożenie deklaracji dla każdego z tych lokali pod warunkiem, że każdy z nich przyłączony jest do oddzielnego głównego licznika energii elektrycznej.



5. Z możliwości udziału w projekcie wyklucza się nieruchomości lokalowe, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, działalność rolnicza na powierzchni powyżej 1 ha, także jeśli jest ona jedynie zarejestrowana w tym miejscu, z wyjątkiem instalacji fotowoltaicznych w sytuacji, gdy wydzielona powierzchnia na ww. działalność posiada odrębne przyłącze i możliwe jest podłączenie instalacji fotowoltaicznej pod przyłącze przeznaczone na cele socjalno-bytowe.
6. Realizacja inwestycji nie wymaga likwidacji obecnego źródła ciepła.
7. Posiadacze instalacji fotowoltaicznych mogą uczestniczyć w niniejszym projekcie pod warunkiem nie przewyższania instalacji fotowoltaicznej licząc zarówno produkcję energii z instalacji wnioskowanej jak i już istniejącej.
8. Warunki dopuszczenia do udziału w projekcie muszą być spełnione także w okresie trwałości projektu.

§ 3

Instalacje fotowoltaiczne

1. Instalacja fotowoltaiczna wykorzystuje zjawisko fotoelektrycznej konwersji energii słonecznej, jaka dokonuje się w panelach fotowoltaicznych do bezpośredniego wytwarzania energii elektrycznej.
2. W projekcie przewiduje się dofinansowanie zakupu i montażu instalacji fotowoltaicznych, których przeznaczeniem będzie wykorzystanie wyprodukowanej energii na własne potrzeby. Przeciętnie w systemach fotowoltaicznych dobieranych na podstawie rocznego zużycia energii przyjmuje się wielkość instalacji w proporcji 1 kWp mocy zainstalowanej dla 950 kWh zużywanej energii rocznie. Przy tak dobranych systemach, możliwość zużycia wyprodukowanej przez panele energii elektrycznej, dla bieżących potrzeb gospodarstwa domowego przyjmuje się 25-30% ze względu na przesunięcie szczytu produkcji w stosunku do szczytu zużycia.
Pomimo niewielkiej mocy zainstalowanych paneli, w okresach silniejszego nasłonecznienia będą występowały nadwyżki energii, dlatego istnieje możliwość oddawania wyprodukowanej, a nie zużytej na bieżąco energii, do sieci (tj. bycie prosumentem) i jej wprowadzanie do sieci zgodnie z obowiązującymi prawami i obowiązkami prosumentów. Reguły współpracy z dystrybutorem energii elektrycznej znajdują się na stronie <http://www.tauron-dystrybucja.pl>.
3. W ramach Projektu przewiduje się wsparcie mikroinstalacji fotowoltaicznych o mocach z przedziału 3 do 49,9 kWp (liczone po mocy paneli).
4. Skład instalacji fotowoltaicznej to panele do produkcji energii elektrycznej wraz z inwerterem (lub mikroinwerterami), zabezpieczeniami i podłączeniem do sieci energetycznej w budynku mieszkalnym Grantobiorcy. Dopuszcza się zarówno rozwiązania z jednym centralnym inwerterem jak i mikroinwerterami jak i stosowanie optymalizatorów.
5. Instalacja fotowoltaiczna nie może być przewymiarowana.
6. Nie przewiduje się wsparcia dla gospodarstw domowych, gdzie zużycie energii elektrycznej jest niższe niż 2000 kWh/rok. Warunek weryfikowany na bazie rachunków za energię na etapie składania deklaracji uczestnictwa
7. Nie dopuszcza się montażu instalacji fotowoltaicznych na pokryciach dachu z onduliny, wyrobów zawierających azbest, poliwęglanu, pleksiglasu, polipropylenu, słomy. Warunek weryfikowany przez inspektora nadzoru przy odbiorze inwestycji.
8. Minimalne wymogi wobec urzędzeń podano w załączniku nr 1 do regulaminu.

§ 4

Instalacje pomp ciepła

1. Instalacja pompy ciepła wykorzystuje zjawisko transferu energii z medium o niższej temperaturze (dolne źródło – woda, powietrze, grunt) do instalacji grzewczej o wyższej temperaturze (instalacja grzewcza w budynku) za pomocą sprężania nośnika energii (gazu) i jego rozprężania. zasilane jest energią elektryczną, a jego sprawność wynosi



- od ok. 3 do 4,5 co oznacza, iż na 1 kWh pobranego prądu oddaje ono od 3 do 4,5x więcej ciepła.
2. Moc instalacji zostanie dobrana przez audytora w zależności o konstrukcji, ocieplenia i typu instalacji budynku uczestnika i wskazana na etapie audytu/doboru urządzenia (przed podpisaniem umowy z Gminą) i nie może później ulec zmianie.
 3. Nie dopuszcza się montażu pomp przeznaczonych wyłącznie do ogrzewania c.w.u. oraz montażu pomp innych niż powietrzne.
 4. Minimalne wymagania wobec urządzeń podano w załączniku nr 1 do regulaminu.

§ 5 Magazyny energii

1. W związku z ograniczeniami sieci dystrybucyjnych, a także brakiem odbioru energii w gospodarstwach domowych, gdzie domownicy są poza domem w szczycie dnia, w ramach projektu dofinansowane będą magazyny energii elektrycznej zarządzane przez inwerter oraz magazyny energii cieplnej (bufory ciepła) gromadzące energię ciepłą wytworzoną przez pompę ciepła w ciągu dnia.
2. Pojemność magazynu zostanie dobrana przez wykonawcę zależnie od systemu fotowoltaicznego z którym ma on współpracować i w zależności od typu instalacji w budynku uczestnika oraz sposobu jej użytkowania.
3. Możliwe jest zawarcie umowy grantu wyłącznie na magazyn energii do istniejącej już instalacji lub na magazyn energii do instalacji montowanej w ramach niniejszego projektu.
4. Pojemność bufora ciepła zostanie dobrana przez wykonawcę systemu pompy ciepła, z którą ma współpracować i w zależności od typu instalacji w budynku uczestnika oraz sposobu użytkowania.
5. Dofinansowanie magazynu energii cieplnej możliwe jest tylko w połączeniu z instalacją pompy ciepła w ramach tego samego grantu.
6. Dofinansowanie magazynu energii elektrycznej nie jest możliwe w budynku gdzie na dzień odbioru magazynu nie funkcjonuje instalacja fotowoltaiczna.
7. Dofinansowanie magazynu energii elektrycznej jest możliwe w ramach grantu jednorazowo: dla instalacji montowanej w ramach grantu lub do już istniejącej instalacji sfinansowanej z innych źródeł.
8. Minimalne wymagania wobec urządzeń podano w załączniku nr 1 do regulaminu.

§ 6 Szacunkowe koszty i warunki finansowe

1. Dofinansowanie (grant) dla instalacji wymienionych w § 3 ust. 3 wyniesie 85% wydatków na instalację brutto i jednocześnie nie przekraczające kwoty 4.000 zł brutto na każdy 1 kWp mocy zainstalowanej instalacji (liczone po mocy paneli do dwóch miejsc po przecinku) przy jednoczesnym górnym limicie wartości pojedynczego grantu 30.000 zł.
2. Dofinansowanie (grant) dla instalacji wymienionych w § 4 ust. 1 wyniesie 85% wydatków na instalację brutto nie więcej niż 35.000 zł,
3. W przypadku ujęcia w ramach realizacji instalacji pompy ciepła także magazynu energii cieplnej wymienionego w § 5 ust. 1, dofinansowanie (grant) na daną instalację pompy ciepła określony wg limitów opisanych w §6 ust 2 zostanie podwyższony o 2.000 zł brutto przy zachowaniu 85% poziomu finansowania wydatków.
4. Dofinansowanie (grant) dla zakupu magazynów energii elektrycznej do obsługi instalacji fotowoltaicznych (czy to istniejącej czy też montowanej w ramach grantu) wyniesie 85% wydatków na instalację brutto nie więcej niż 10.000 zł.
5. Dofinansowanie (grant) dla opracowania karty doboru instalacji OZE w wysokości 85% wydatków na dokument nie więcej niż 700 zł. Rozliczane wyłącznie w przypadku wykonania instalacji OZE.
6. Możliwe jest dowolne łączenie instalacji OZE przez uczestnika np. montaż pompy ciepła, magazynu energii, elektrycznej, cieplnej i fotowoltaiki.



7. Grant jest przekazywany na podstawie umowy o powierzenie grantu po spełnieniu warunków określonych w umowie i niniejszym regulaminie.
8. Zakazuje się finansowania tego samego wydatku z dwóch źródeł (zakaz podwójnego finansowania). Łączne finansowanie ze wszystkich źródeł nie może przekroczyć 100% wydatków.
9. Grantobiorca ma prawo do sfinansowania wkładu własnego innymi źródłami finansowania, w tym z programów dotacyjnych i ulg podatkowych.
10. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki na instalację fotowoltaiczną:
 - a. Opracowanie projektu instalacji.
 - b. Zakup i montaż paneli, inwertera (mikroinwerterów), opcjonalnie optymalizatorów, okablowania, niezbędnych zabezpieczeń.
 - c. Rozruch, próby i pomiary instalacji.
 - d. Montaż uziemienia instalacji fotowoltaicznej, o ile nie ma możliwości podłączenia instalacji do istniejącego uziemienia.
11. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki na instalację pompy ciepła:
 - a. Opracowanie projektu instalacji wraz z doбором pompy ciepła.
 - b. Zakup i montaż źródła ciepła - pompy ciepła wraz z niezbędną armaturą jak np. rury, złączki, zawory, pompy, naczynia wzbiorcze, izolacje, AKPiA, przewody powietrzne, rurarz dolnego źródła.
 - c. Dostosowanie istniejącej instalacji c.o. w zakresie niezbędnym do współpracy z pompą ciepła.
 - d. Dostosowanie instalacji elektrycznej do poboru mocy przez pompę ciepła w tym: wymiana przewodów zasilających do pompy ciepła, montaż zabezpieczeń (różnicowoprądowe, nadprądowe, przepięciowe) wymaganych przez producenta pompy.
 - e. Roboty związane z ułożeniem kanałów ssących i tłocznych, przejścia przez przegrody, odtworzenia wykończenia przy przejściach, czerpnie i wyrzutnie.
 - f. Próby instalacji elektrycznej, szczelności i ciśnieniowe.
 - g. Montaż instalacji uziemienia jeśli jest wymagane przez producenta pompy, a budynek jej nie posiada.
 - h. Zakup i montaż magazynu energii cieplnej (opcjonalnie).
12. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki na magazyn energii elektrycznej do obsługi już istniejącej instalacji lub montowanej w ramach grantu:
 - a. Zakup i montaż magazynu energii.
13. Grantobiorca samodzielnie dokonuje wyboru Wykonawcy (audytora energetycznego dla karty doboru instalacji OZE, certyfikowanego instalatora OZE dla instalacji fotowoltaicznej albo magazynu energii elektrycznej), dowolnego instalatora urządzeń grzewczych dla pomp ciepła w swoim budynku, uwzględniając wymogi techniczne określone w Załączniku nr 1 do regulaminu oraz zasady celowości, oszczędności¹ i racjonalności ponoszenia wydatków.
14. W celu uzyskania zwrotu wydatków zgodnie z § 6 ust. 1, 2, 3, 4 Grantobiorca winien udostępnić nieruchomość celem oględzin oraz przedstawić następujący komplet dokumentów do Grantodawcy celem weryfikacji:
 - a. Formularz wniosku o wypłatę grantu.
 - b. Zatwierdzony przez Gminę (i/albo Inspektora) protokół odbioru wskazujący jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane (ilość, wartość, element) oraz poświadczający efekt ekologiczny oraz spełnienie minimalnych wymogów regulaminu wobec instalacji OZE.
 - c. Faktura(y) wskazująca wydatki na instalację fotowoltaiczną.

¹ tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów



- d. Faktura(y) wskazująca wydatki na instalację pompy ciepła (w tym w osobnej pozycji magazyn energii o ile występuje).
 - e. Faktura wskazująca wydatek na magazyn energii elektrycznej.
 - f. Faktura wskazująca wydatek na Kartę Doboru Instalacji OZE.
 - g. Dowody przelewów z wyraźnym wskazaniem wydatku, którego dotyczą.
 - h. Dokumenty potwierdzające spełnienie minimalnych parametrów określonych w Załączniku nr 1 do regulaminu (np. dokumenty producenta i protokół odbioru wskazujący typ, rodzaj i model zainstalowanych inwerterów i paneli, pompy, bufora, akumulatorów),
 - i. Kopię gwarancji na instalację zgodnie z wartościami podanymi w załączniku nr 1 do regulaminu.
 - j. Kopia aktualnej polisy ubezpieczenia instalacji (albo całego budynku wraz z instalacjami) od co najmniej ognia i innych zdarzeń losowych.
 - k. Zdjęcie (zdjęcia) nieruchomości z widocznymi połączeniami gdzie zamontowano panele fotowoltaiczne. Jeżeli jest to kolejna instalacja z opisem, które panele wykonano ze środków grantu.
 - l. Zdjęcie zamontowanego inwertera, pompy ciepła, magazynu energii.
 - m. Zdjęcie tabliczki na ogrodzeniu/elewacji dot. dofinansowania ze środków UE.
15. W przypadku objęcia grantem więcej niż jednej instalacji OZE, składany jest jeden wniosek o wypłatę i wszystkie dokumenty wskazane dla danych instalacji.
 16. W przypadku, gdy przedłożone przez Grantobiorcę dokumenty lub dane wymagają będą dodatkowych czynności wyjaśniających Gmina wezwie Grantobiorcę do złożenia wyjaśnień.
 17. W przypadku braku reakcji na wezwanie do wyjaśnień w terminie 30 dni od jego przekazania, Gmina ma prawo rozwiązać umowę o powierzenie grantu i dobrać nowego uczestnika w trybie opisanym w § 8 ust. 12.
 18. Po weryfikacji ww. dokumentów Gmina wypłaci grant na rachunek wskazany przez Grantobiorcę, w terminie 30 dni (pod warunkiem dysponowania środkami przekazanymi przez Urząd Marszałkowski lub decyzji o finansowaniu grantów ze środków własnych Gminy).
 19. Granty przekazywane są Grantobiorcom wyłącznie w formie refundacji poniesionych wydatków.
 20. Gmina poinformuje Grantobiorców o terminie zachowania trwałości instalacji (po rozliczeniu projektu).
 21. Wszystkie urządzenia i elementy instalacji OZE muszą być fabrycznie nowe.

§ 7

Warunki udziału w Projekcie

1. Warunkiem udziału w Projekcie jest spełnienie następujących kryteriów:
 - a) Grantobiorca posiada tytułu prawny do nieruchomości, gdzie będzie realizowany projekt i posiada w niej co najmniej 50% udział. Jeżeli udział jest mniejszy, współwłaściciele występują wspólnie w taki sposób by reprezentować min. 50% udziału w nieruchomości. Weryfikacja przez pracownika Gminy na etapie składania deklaracji uczestnictwa (oświadczenie, księga wieczysta, kopie dokumentów).
 - b) Grantobiorca będzie wykorzystywał instalację OZE jedynie na potrzeby socjalno-bytowe swoje i swoich domowników. Weryfikacja przez pracownika Gminy na etapie kontroli na miejscu (np. przy odbiorze instalacji) oraz rejestru CEIDG /KRS.
 - c) Grantobiorca nie posiada na dzień podpisywania umowy powierzenia grantu nieuregulowanych zobowiązań finansowych wobec Gminy, w tym w szczególności nie zalega z opłatami za podatki lokalne i odpady komunalne. Weryfikacja na bazie rejestrów UG Koszęcin.
 - d) Grantobiorca nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych. Zmiana ww. statusu uprawnia Grantodawcę do rozwiązania niniejszej umowy w



trybie bez wypowiedzenia. Weryfikacja przez IŻ FE SL na etapie przedłożenia przez Gminę listy uczestników do weryfikacji.

- e) Grantobiorca zobowiązuje się do zawarcia umowy o powierzenie grantu oraz dołączyć oświadczenia wszystkich współwłaścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację projektu. Weryfikacja przez pracownika Gminy na etapie podpisywania umowy.
- f) Instalacja zostanie zrealizowana po dacie podpisania umowy o powierzenie grantu. Weryfikacja przez pracownika Gminy na etapie kontroli na miejscu i analizy dokumentów do wypłaty grantu.
- g) Grantobiorca zobowiązuje się do eksploatacji instalacji zgodnie z jej przeznaczeniem przez okres trwałości projektu. Weryfikacja przez pracownika Gminy w okresie trwałości za pomocą kontroli lub zdalnie.
- h) Grantobiorca zobowiązany będzie do uczestnictwa w wywiadach, ankietach, analizach i ekspertyzach w ramach badań ewaluacyjnych, itp. w trakcie realizacji projektu oraz po zakończeniu realizacji (w okresie trwałości) i wyrazi zgodę na przetwarzanie danych pozyskanych w tych działaniach.
- i) Grantobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przygotowania, realizacji i trwałości projektu zgodnie z art. 6 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zarówno przez Grantodawcę jak i instytucje wymienione w art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079). Weryfikacja przez pracownika Gminy na etapie składania deklaracji uczestnictwa i podpisania oświadczenia dot. RODO.

§ 8

Warunki zakwalifikowania do projektu

1. Na potrzeby złożenia wniosku przyjmuje się górny pułap sumy grantów dla uczestników z terenu poszczególnych Gmin według proporcji liczby mieszkańców:
 - a. Gmina Boronów - 2.160.000 zł
 - b. Gmina Koszęcin – 7.200.000 zł
 - c. Miasto Kalety – 5.100.000 zł
 - d. Gmina Woźniki – 6.000.000 zł
2. Bazą dla otwartego naboru z zachowaniem zasad przejrzystości, rzetelności, bezstronności i równego traktowania podmiotów jest niniejszy regulamin, przyjęty Zarządzeniem Wójta Gminy Koszęcin.
3. Wszystkie złożone w wyznaczonym w §11 ust 2 terminie deklaracje udziału w projekcie zostaną zweryfikowane i utworzą listę potencjalnych grantobiorców.
4. Weryfikacja dotyczyć będzie, oprócz sprawdzenia prawidłowości wypełnienia dokumentów, również spełnienia warunków określonych w §7. Wyniki weryfikacji w postaci listy uczestników (identyfikatory uczestników) z określeniem przyjęcia na daną listę będą publikowane na stronie www.koszeцин.pl wywieszane w Urzędzie Gminy na tablicy informacyjnej.
5. Grantobiorcy, których deklaracje zostały pozytywnie zweryfikowane, tworzą listę główną uczestników projektu w kolejności zgłoszenia. Na podstawie alokacji w projekcie określonej w ust. 1 oraz wnioskowanej kwoty grantu, Gmina wskazuje ilu grantobiorców wyczerpuje alokację i dzieli listę na grantobiorców przyjętych do projektu oraz grantobiorców rezerwowych.
6. W przypadku złożenia niekompletnej lub nieprawidłowo wypełnionej deklaracji, Grantobiorca zobligowany będzie do jej uzupełnienia w terminie 3 dni od dnia wezwania.



7. Wezwanie do uzupełnienia braków, o których mowa w ust. 6 można dokonywać telefonicznie, za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w deklaracji lub za pokwitowaniem przez operatora pocztowego.
8. W przypadku niedokonania uzupełnień deklaracji w wyznaczonym terminie, deklaracja grantobiorcy zostanie wykluczona z udziału w projekcie. Nie wyklucza to jednak możliwości ponownego złożenia deklaracji. Po jej pozytywnej weryfikacji, grantobiorca zostanie umieszczony na liście rezerwowej
9. Wszystkie deklaracje złożone po dacie określonej w §11 ust. 2 tworzą listę rezerwową według daty złożenia.
10. Grantobiorcy z listy głównej zobowiązani są do zawarcia umowy o powierzenie grantu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni po telefonicznym zawiadomieniu o możliwości podpisania umowy.
11. W przypadku braku reakcji ze strony Grantobiorcy na wskazany adres email lub pisemnie zostanie wysłane wezwanie do podpisania umowy we wskazanym przez Gminę terminie.
12. Grantobiorcy, którzy nie podpiszą umowy w wyznaczonym terminie zostaną umieszczeni na końcu listy rezerwowej.
13. W przypadku rezygnacji lub usunięcia z jakiegokolwiek powodu Grantobiorcy z listy głównej (niepodpisania umowy w określonym terminie lub jej rozwiązania) nie przysługują mu jakichkolwiek roszczenia z tego tytułu w stosunku do Gminy. Na jego miejsce wchodzi pierwszy Grantobiorca z listy rezerwowej.
14. W przypadku zgonu uczestnika z listy głównej w okresie do daty odbioru instalacji OZE w jego miejsce może wejść spadkobierca lub inny współwłaściciel nieruchomości w terminie do 60 dni od daty zgonu informując Gminę i dokonując korekty dokumentów w zakresie danych osobowych. Po tym czasie dobierany jest uczestnik z listy rezerwowej.
15. Od wyniku weryfikacji opisanej w § 8 ust 3 uczestnik może odwołać się w ciągu 7 dni od daty publikacji wyników na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej poprzez pisemne złożenie odwołania w biurze podawczym UG Koszęcin ze wskazaniem zakresu kwestionowanych ustaleń i dołączając dokumenty oraz wyjaśnienia wskazujące na stan faktyczny, który wg uczestnika wskazuje na niewłaściwą ocenę złożonych dokumentów. Wskazanie w odwołaniu faktów lub dokumentów, których uczestnik projektu nie wskazał mimo prośby Gminy w trakcie procedury opisanej w §8 ust 6 nie będą brane pod uwagę.

§ 9

Naruszenie warunków udzielenia grantu

1. Naruszenie umowy o powierzenie grantu w szczególności :
 - a. Zmiana sposobu użytkowania instalacji OZE lub jej elementów,
 - b. Wykorzystanie energii z instalacji OZE na cele inne niż określone w regulaminie,
 - c. Zmiana lokalizacji instalacji OZE bez zgody Gminy,
 - d. Zmiana własności instalacji OZE bez zgody Gminy,
 - e. Modyfikacja instalacji OZE bez zgody Gminy,
 - f. Nie podania stanu licznika wyprodukowanej energii zgodnie z zapisami § 10 ust 1
 - g. Nie udostępnienia instalacji do kontroli po pisemnym wezwaniu,
 - h. Zniszczenie lub utraty lub kradzieży instalacji i jej nie odtworzenie w terminie 90 dni skutkować będzie rozwiązaniem umowy przez Gminę i koniecznością zwrotu grantu powiększonego o odsetki zgodnie z ustawą o finansach publicznych naliczane od dnia przekazania grantu.
2. Grant wykorzystany niezgodnie z celami projektu, pobrany nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami, w terminie określonym w umowie o powierzenie grantu.



§ 10

Monitoring oraz kontrola

1. W celu monitorowania efektywności projektu, Grantobiorca będzie przekazywał Grantodawcy przez okres trwałości projektu informację (oświadczenie na bazie danych z inwertera lub aplikacji online wraz ze zdjęciem) o ilości wyprodukowanej w poprzedzającym roku kalendarzowym energii elektrycznej. W przypadku pompy ciepła przekazywana informacja będzie dotyczyć ilości energii pobranej przez urządzenie z sieci, odczytanej z podlicznika urządzenia (wraz ze zdjęciem).
2. Wskaźniki monitoringu oraz sposób ich przekazywania i częstotliwość odczytu opisuje umowa o powierzenie grantu.
3. Każdy grantobiorca biorący udział w projekcie zostanie poinformowany przed podpisaniem umowy o dofinansowanie o tym jaki efekt ekologiczny musi osiągnąć na podstawie dokumentów zgłoszeniowych oraz dokumentu wskazanego w §11 ust 3.
4. Gmina oraz podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE mają możliwość kontroli realizacji zadania przez Grantobiorcę na każdym etapie jego realizacji, po zrealizowaniu zadania oraz w okresie trwałości Projektu.
5. Kontrolą objęte zostanie 100% Grantobiorców.
6. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 4, mogą być przeprowadzone oględziny obiektu oraz miejsca realizacji zadania.
7. W ramach kontroli podmioty wskazane w ust. 4 mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania.
8. Grantobiorca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w określonym przez kontrolujących terminie oraz zapewnić pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie inwestycja lub zgromadzona będzie dokumentacja dotycząca realizowanej inwestycji, związanych z realizacją umowy o powierzenie grantu we wskazanym przez organ kontrolujący terminie.
9. W ramach projektu przyjęto następujące wskaźniki do osiągnięcia (ich wartości będą znane po ustaleniu listy uczestników):

Wskaźniki rezultatu

- Szacowana emisja gazów cieplarnianych
- Ilość wytworzonej energii elektrycznej ze źródeł OZE
- Ilość wytworzonej energii cieplnej ze źródeł OZE
- Liczba przedsięwzięć proekologicznych

Wskaźniki produktu

- Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE
- Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł OZE
- Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE
- Liczba zmodernizowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE
- Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE
- Liczba zmodernizowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE
- Liczba przeprowadzonych kampanii informacyjno-edukacyjnych kształtujących świadomość ekologiczną
- Liczba powstałych magazynów energii cieplnej
- Liczba powstałych magazynów energii elektrycznej

§ 11

Terminy przyjmowania dokumentów i realizacji

1. Deklaracja udziału w projekcie wraz z ankietą dostępne są na stronie internetowej www.koszecin.pl



2. Deklarację należy złożyć w Biurze podawczym Urzędu Gminy, w godzinach pracy Urzędu, w terminie **od 22.05.2023 od godz. 8:00 do 26.05.2023 do godziny 14.00** lub przesłać pocztą lub kurierem na adres Urzędu Gminy (decyduje data wpływu). Deklaracje złożone po ww. terminie dopisywane są w kolejności do listy rezerwowej (nabór ciągły).
3. W momencie złożenia deklaracji uczestnik otrzymuje indywidualny numer w formacie OZE/nazwa gminy/numer kolejny zgłoszenia. Uczestnicy zgłaszający deklarację pocztą/kurierem otrzymają informację o numerze telefonicznie/emailem lub ostatecznie drogą pocztową.
4. Kartę doboru instalacji OZE wg wzoru z Załącznika nr 2 do umowy należy złożyć w Urzędzie Gminy przed podpisaniem umowy o powierzenie grantu.
5. Podpisywanie umów o powierzenie grantu przewidziane jest na lata 2024-2025.
6. Realizacja projektu nastąpi w latach 2024-2025.

§ 12

Zasady dotyczące informacji i promocji

1. Grantodawca będzie realizował działania informacyjno-promocyjne zgodnie z wymogami rozporządzenia ogólnego, Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2021-2027 oraz zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027.
2. Grantobiorca oznakuje nieruchomość gdzie realizowany jest projekt na ogrodzeniu frontowym lub elewacji frontowej w widocznym miejscu, tabliczką informacyjno-promocyjną, którą zapewni Gmina.
3. Grantodawca umieści na/w budynku Urzędu Gminy tablicę informacyjno-promocyjną, dokumentacja w ramach projektu będzie oznakowana zgodnie z wytycznymi przytoczonymi w ust 1.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Szczegółowe postanowienia udziału w projekcie zawiera umowa o powierzenie grantu.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga Wójt Gminy Koszęcin.
3. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
4. Informacja o zmianach regulaminu publikowana będzie na stronie internetowej <https://www.koszecin.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.